

# **INFORMACE K UZAVÍRÁNÍ MANŽELSTVÍ V OBCI ČEJKOVICE V ROCE 2019**

**A/ OBČANSKÝ OBŘAD** – zajišťuje Obecní úřad Čejkovice, matrika – Marie Gavendová, matrikářka (tel. 518 323 897, e-mail: [matrika@cejkovice.cz](mailto:matrika@cejkovice.cz)) pro obce Čejkovice, Starý Poddvorov a Nový Poddvorov

**B/ CÍRKEVNÍ OBŘAD** – zajišťuje Farní úřad Čejkovice – Miloslav Čamek, farář (tel: +420 736 523 662, e-mail: [camekmiloslav@centrum.cz](mailto:camekmiloslav@centrum.cz)).

Uzavírání manželství se řídí právním řádem České republiky a je upraveno zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dále zákonem č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o matrikách).

## **A/ OBČANSKÉ OBŘADY**

### **Stanovené oddávací termíny v roce 2019:**

**13.4., 27.4., 11.5., 18.5., 8.6., 15.6., 22.6., 29.6., 13.7., 20.7., 10.8., 31.8., 7.9., 21.9., 5.10., 19.10.**

Časové rozmezí obřadů – **od 11:00 hodin do 14:00 hodin.**

1 obřad = 30 minut.

Jiný termín obřadu - na základě žádosti je možnost povolení výjimky.

### **Stanovená místa obřadů:**

- obřadní síň v budově OÚ celoročně
- Zámek, zámecká kaple duben – říjen
- jiné vhodné místo vždy po předchozí domluvě

### **Postup při vyřízení občanského obřadu**

Snoubenci si telefonicky, e-mailem nebo osobně na matrice OÚ Čejkovice dohodnou předběžnou rezervaci termínu pro uzavření manželství. Nejpozději měsíc před dohodnutým termínem předloží snoubenci při osobní návštěvě na matrice podepsaný „Dotazník k uzavření manželství“ (příp. písemnou žádost o povolení obřadu mimo stanovený oddávací termín a povolení obřadu na jiném vhodném místě). Se snoubenci jsou projednány všechny podrobnosti a náležitosti týkající se předložení potřebných dokladů a také průběhu svatebního obřadu. Po uzavření manželství je matrikou vystaven oddací list, který si novomanželé po předchozí domluvě vyzvednou osobně, nebo je OL zaslán na uvedenou adresu jednoho z novomanželů.

Potvrzení o uzavření manželství pro zaměstnavatele, za účelem proplacení volna na den svatby, matriky nevydávají. Místo tohoto potvrzení lze zaměstnavateli předložit k nahlédnutí oddací list.

### **Zajištění obřadu**

Ke svatebnímu obřadu na úřadem stanoveném místě zajišťuje OÚ Čejkovice hudbu (elektronické klávesy + zpěv, příp. reprodukováná hudba). Na obřad mimo stanovené místo si snoubenci zajišťují hudbu sami.

Přípravu a výzdobu místa pro svatební obřady „na jiném vhodném místě“ si zajišťují snoubenci sami, dle vlastních představ a požadavků. K takovému obřadu je nutno nachystat minimálně stůl, na kterém se podepíše protokol o uzavření manželství.

**OÚ Čejkovice, matrika, nezajišťuje automaticky přítomnost fotografa a kameramana k jednotlivým obřadům.**

### **Doklady nutné k předložení na matrice**

K vyplněnému a podepsanému „Dotazníku k uzavření manželství“ snoubenci předkládají:

#### ***Snoubenec – občan ČR:***

- ***platný občanský průkaz***
- ***rodný list***
- ***doklad o státním občanství ČR (lze nahradit OP)***
- ***výpis z evidence obyvatel o trvalém pobytu (lze nahradit OP)***
- ***výpis z evidence obyvatel o osobním stavu (lze nahradit OP)***
- ***pravomocný rozsudek o rozvodu předchozího manželství (pokud je snoubenec rozvedený), případně pravomocné rozhodnutí soudu o zániku registrovaného partnerství***
- ***úmrtní list zemřelého manžela/partnera (pokud je snoubenec ovdovělý)***
- ***rodný list společného dítěte (pokud snoubenci mají společné dítě)***
- ***rodný list dítěte nevěsty (pokud otec dítěte není znám)***

#### ***Snoubenec – cizinec:***

- ***doklad totožnosti – cestovní pas, průkaz o povolení k pobytu cizince***
- ***rodný list nebo rovnocenný doklad o narození, ze kterého musí být zřejmé zejména místo a datum narození, jméno a příjmení a údaje o rodičích***
- ***doklad o státním občanství (lze prokázat cestovním pasem)***
- ***doklad o právní způsobilosti k uzavření manželství, který nesmí být k datu uzavření manželství starší 6 měsíců (povolení domovského státu, že jejich občan může uzavřít manželství v ČR, pokud domovský stát takový doklad nevydává předloží cizinec potvrzení o této skutečnosti)***
- ***potvrzení o osobním stavu a pobytu, je-li cizím státem vydáváno***
- ***úmrtní list zemřelého manžela/partnera (pokud je snoubenec ovdovělý), tento doklad není třeba v případě, že je tato skutečnost uvedena v dokladu o právní způsobilosti k uzavření manželství***
- ***pravomocný rozsudek o rozvodu manželství (pokud je snoubenec rozvedený)***
- ***pravomocné rozhodnutí soudu o zrušení partnerství, anebo úmrtní list zemřelého partnera (jde-li o snoubence, který žil v partnerství)***
- ***potvrzení o oprávněnosti pobytu cizince na území ČR (vydává Policie ČR-odd. cizinecké policie; tento doklad nesmí být starší 7 dnů ke dni sňatku), tento doklad nepředkládá snoubenec- cizinec, který je občanem členského státu Evropské unie, anebo občanem jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru.***

***Doklady vydané orgány cizích států mají důkazní moc veřejných listin v České republice pokud jsou opatřeny předepsanými ověřeními a úředním překladem do českého jazyka (ust. §57 zákona o matrikách).***

*Tzn.: příslušné cizozemské listiny ověří vyšší orgány příslušného státu a následně jsou superlegalizovány Českým zastupitelským úřadem v tom určitém státě. Pokud doklady vydává zastupitelský úřad cizího státu v České republice, musí být tyto doklady ověřeny Ministerstvem zahraničních věcí ČR v Praze. U některých států je podle mezinárodní úmluvy možné nahradit superlegalizaci dokladů ověřovací doložkou, tzv. „APOSTILLE“. Toto ověření není nutné v případech, kdy byl doklad vydán ve státě, se kterým ČR uzavřela smlouvu o právní pomoci ve věcech občanských a rodinných.*

Všechny předkládané cizozemské listiny musí být nejen opatřeny příslušnými ověřenými (viz výše), ale musí být též přeloženy do českého jazyka **soudním překladatelem**, který je jmenovaný dekretem příslušného soudu v souladu se zákonem č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících. Pokud budou doklady přeloženy do českého jazyka v cizině, bude nutné zajistit ověření dokladů naším zastupitelským úřadem ve státě, ve kterém bude překlad pořízen.

Je nezbytné, aby se svatebního obřadu účastnil **soudní tlumočnick**. Soudního tlumočnicka si snoubenci zajišťují na své vlastní náklady. Nejde-li o tlumočnicka jmenovaného ministrem spravedlnosti, nebo předsedou krajského soudu, musí tlumočnick složit slib do rukou matrikářky, a to ve znění slibu podle zvláštního právního předpisu. Pouze v případě, že cizinec dokonale ovládá český jazyk slovem i písmem a učiní o tomto osobně před matrikářkou písemné prohlášení, nemusí být svatební obřad tlumočen.

Na předem dohodnuté osobní schůzce se vyžaduje přítomnost obou snoubenců, vyplňuje se dotazník, příp. další žádosti a současně se předkládají potřebné doklady.

### **Průběh obřadu**

Snoubenci se v dohodnutý svatební den dostaví na místo obřadu nejpozději 10 minut před dohodnutou hodinou, předloží své doklady totožnosti a předají matrikářce prstýnky. Před začátkem obřadu jsou rovněž ověřeny a do spisu zapsány údaje svědků, kteří jsou povinni předložit platný doklad totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas). Svědkem může být osoba starší 18ti let, způsobilá k právním úkonům, může jím být i cizí státní příslušník.

### **Program obřadu:**

- slavnostní uvedení snoubenců a svatebčanů
- příchod oddávajícího a matrikářky za doprovodu hudby
- matrikářka představí snoubence a svědky oddávajícímu
- slavnostní proslov oddávajícího
- slavnostní výměna prstýnků, první manželské políbení, podpis protokolu o uzavření manželství za doprovodu hudby
- blahopřání oddávajícího, matrikářky a ostatních svatebních hostů novomanželům za doprovodu hudby.

Po obřadu jsou novomanželům vráceny upravené občanské průkazy s potvrzením o změně stavu a příp. příjmení a také je dohodnut termín a způsob převzetí oddacího listu.

Novomanžel, kterému byl upraven občanský průkaz, má povinnost, v souladu s ust. §14, odst. 1, písm.c), zákona č. 328/1999 Sb. o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů, požádat o vydání nového občanského průkazu, a to do 15 dnů ode dne převzetí oddacího listu.

### **SMLUVNÍ POPLATKY ZA SVATEBNÍ OBŘADY r. 2019**

Smluvní poplatky, jako úhrada nákladů spojených se zajištěním svatebního obřadu ve schváleném termínu a na schváleném místě pro občanské obřady (jedná se o náklady spojené se zajištěním kompletního důstojného obřadu mimo obřadní síň v budově OÚ), byly stanoveny Radou obce Čejkovice ve výši:

- |                           |            |
|---------------------------|------------|
| • obřadní síň v budově OÚ | bezplatně  |
| • prostory zámecké kaple  | 2.000,- Kč |

Svatební obřad mimo schválený termín a mimo stanovené místo podléhá správnímu poplatku ve výši 1.000 Kč.

Pokud má jeden ze snoubenců trvalý pobyt v obci Čejkovice, nehradí poplatek za obřad v zámecké kapli.

Poplatky jsou splatné předem do pokladny obce.

## **B/ CÍRKEVNÍ OBŘADY**

Obecní úřad Čejkovice vydává na žádost „Osvědčení pro uzavření církevního sňatku“ snoubencům, kteří se rozhodnou uzavřít církevní sňatek v rámci matričního správního obvodu (katastr obce Čejkovice, Starý Poddvorov, Nový Poddvorov) a zároveň splní všechny požadavky dané platným právním předpisem. Bližší informace ohledně vyřízení osvědčení poskytne matrikářka.

Osvědčení pro uzavření církevního sňatku se vystavuje bezplatně a je platné po dobu 6 měsíců ode dne vydání ke dni sňatku.

Termíny a ostatní organizační záležitosti týkající se uzavření církevního sňatku si snoubenci řeší osobně s příslušným církevním oddávajícím.

V Čejkovicích 15.1.2019

Marie Gavendová  
matrikářka